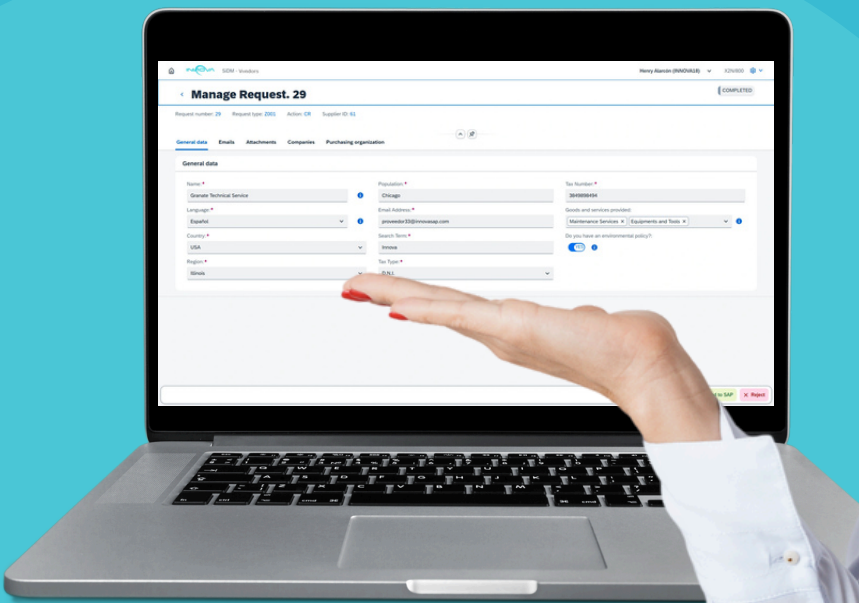




# Domina tus datos maestros en SAP

*Trucos y tácticas*



**¿Qué vamos a abordar?**

**Cómo mejorar la calidad y fiabilidad de los datos en SAP**

**Cómo estructurar flujos de trabajo eficientes para la gestión de datos maestros**

**Herramientas para optimizar datos de materiales y proveedores**

**Cómo preparar tus datos para la migración a SAP S/4HANA**

**Las mejores soluciones para la gestión de datos maestros en SAP**

# ÍNDICE

**Desafíos actuales** \_\_\_\_\_ **1**

**CAPÍTULO 1: Beneficios de una gestión eficaz de datos maestros en SAP** \_\_\_\_\_ **2-3**

**CAPÍTULO 2: Desafíos y soluciones en la gestión de datos maestros de materiales en SAP** \_\_\_\_\_ **4**

- Procesos manuales y fragmentados: cómo lograr descentralización y control \_\_\_\_\_ 5-6
- Registros duplicados \_\_\_\_\_ 6
- Registros incompletos o incorrectos \_\_\_\_\_ 7
- ¿Cómo se pueden evitar estos errores? \_\_\_\_\_ 7
- Uso de campos no estándar en SAP \_\_\_\_\_ 7
- Producción: listas de materiales y rutas \_\_\_\_\_ 8
- Estandarización y generación automática de textos \_\_\_\_\_ 9

**CAPÍTULO 3: Desafíos y soluciones en la gestión de datos maestros de proveedores en SAP** \_\_\_\_\_ **10**

- Solicitudes descentralizadas de alta de proveedores sin perder el control \_\_\_\_\_ 1
- Involucrar a los proveedores en la introducción de datos \_\_\_\_\_ 11
- Gestión eficaz de la documentación de solicitudes \_\_\_\_\_ 12

**CAPÍTULO 4: ¿Existen herramientas digitales para apoyar estos procesos?** \_\_\_\_\_ **13-14**

**CAPÍTULO 5: Soluciones de Innova** \_\_\_\_\_ **15**

- SIDM Materiales para el maestro de materiales \_\_\_\_\_ 16-18
- SIDM Proveedores para el maestro de proveedores \_\_\_\_\_ 19-20

## Desafíos actuales

Una de las grandes ventajas del sistema SAP es su capacidad para recabar información y convertirla en conocimiento útil para el negocio, lo que permite mejorar procesos y, en definitiva, optimizar la toma de decisiones.

En todo este proceso, la gestión eficiente de los datos maestros es fundamental, ya que contar con datos fiables, completos y actualizados permite a la empresa compartir información consistente a lo largo de todas las etapas de la cadena de suministro.

Por el contrario, una mala gestión de los datos maestros puede generar problemas graves que muchas empresas no consideran. Datos inexactos, desactualizados o duplicados, así como información que no coincide entre distintas áreas, pueden provocar errores que derivan en retrasos en pagos, problemas con proveedores y compras ineficientes, entre otros.

Igualmente, en esta tendencia actual de la inteligencia artificial, para sacar el mayor provecho de las herramientas de IA aplicadas al análisis de data transaccional en SAP, es fundamental que los datos maestros cuenten con un alto nivel de calidad y estandarización. A mayor calidad en los datos maestros, mejor será la estructuración de la data transaccional, lo que impacta directamente en los tiempos de procesamiento y en la calidad de los resultados obtenidos mediante estas herramientas.



# CAPÍTULO 1

## Beneficios de una buena gestión de datos maestros en SAP





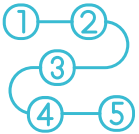
### Calidad de datos: reducción de errores en la información

Una buena gestión evita duplicados y datos incompletos, garantizando información fiable. Esto impide, por ejemplo, que diferentes áreas creen registros duplicados de un mismo material o proveedor, lo que no solo deteriora la calidad de la información, sino que también puede incrementar el uso de recursos debido a la necesidad de corregir errores, gestionar registros redundantes o, peor aún, incurrir en compras de stock adicional e innecesario.



### Mayor eficiencia operativa

Una gestión eficaz de los datos maestros permite que los procesos, tanto logísticos como administrativos, se ejecuten de manera más fluida. La información consistente y estandarizada facilita la automatización de tareas, como la gestión de compras y pagos, reduciendo la intervención manual y acelerando los ciclos operativos.



### Gobierno de datos

La definición de flujos de trabajo y notificaciones por correo permite la participación oportuna y organizada de los distintos actores en los procesos de creación y modificación de datos, una funcionalidad que no existe de forma estándar en SAP.



### Ahorro de tiempo

Una gestión eficiente de los datos maestros en SAP reduce significativamente el tiempo dedicado a la corrección de errores, la búsqueda de información y la resolución de incidencias.



### Data estructurada como prerrequisito para soluciones de IA

Si bien se han logrado grandes avances que permiten a las herramientas de inteligencia artificial ofrecer resultados aceptables a partir de datos no estructurados, lo cierto es que este enfoque implica recorrer el camino largo: primero intentar estructurar la información. Contar con datos maestros estandarizados en SAP —que por definición son estructurados y constituyen la base de toda la data transaccional— es el primer paso hacia soluciones más efectivas que involucren IA.



### Migración eficiente a S/4HANA

A medida que más empresas se preparan para la migración a S/4HANA, resulta imprescindible garantizar la depuración de los datos maestros. Menos datos implican menores costos en S/4HANA, y aplicar reglas desde el inicio asegura mantener la calidad y el gobierno de los datos en el nuevo entorno.

Es importante recordar que, en la actualidad, los datos son el principal activo de las empresas. Dado que SAP integra múltiples módulos, mantener la coherencia de los datos maestros en todos ellos es vital para garantizar una integración sin fricciones y aprovechar al máximo las funcionalidades de este potente sistema.

**Ahora bien, ¿cómo podemos aplicar una gestión efectiva de datos maestros en SAP?** A continuación, presentamos consejos prácticos para la gestión eficiente de los datos maestros de materiales y proveedores, abordando los principales retos de cada área y cómo superarlos.

# CAPÍTULO 2

## Retos y soluciones en la gestión de datos maestros de materiales en SAP



## Procesos manuales y fragmentados; ¿cómo lograr descentralización y control?

A pesar de la digitalización y del uso de herramientas avanzadas como SAP, muchas empresas siguen utilizando **metodologías manuales y fragmentadas** para introducir datos en el sistema, como hojas de Excel, correos electrónicos y archivos compartidos, además de validaciones poco robustas. Esto genera retrabajos y riesgos de error en la creación y modificación de materiales.

La ausencia de flujos de trabajo claros y de roles bien definidos provoca demoras, archivos perdidos en los intercambios por correo, confusión de versiones y falta de trazabilidad.

Para mejorar este proceso, entra en juego un concepto clave: la **descentralización**. Descentralizar la gestión de datos maestros, permitiendo que cualquier usuario pueda solicitar la creación de un material y seguir flujos de trabajo bien estructurados, con roles y responsabilidades claramente definidos, ofrece a la empresa la posibilidad de distribuir la carga de trabajo de forma equilibrada, mejorar la trazabilidad del proceso e identificar y resolver cualquier cuello de botella que pueda surgir en el camino.



### Descentralización



En este proceso, es fundamental contar con **múltiples niveles de participación y con la posibilidad de definir funciones específicas** para cada uno, por ejemplo:

1. Completar datos de compras
2. Datos de contabilidad y costos
3. Auditoría
4. Creación del material
5. Creación de lista de materiales

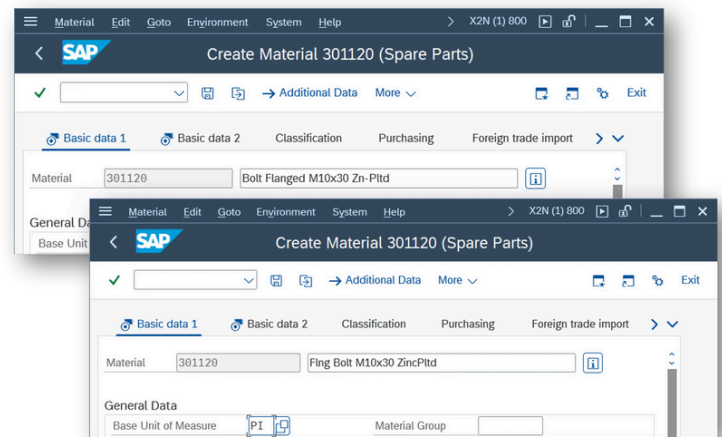
Una vez establecidos los flujos de trabajo, el siguiente elemento clave es la **trazabilidad**. Para ello, se debe contar con reportes o herramientas que permitan identificar en qué etapa se encuentra cada proceso, cuántas solicitudes están siendo devueltas o rechazadas, por qué motivo, y cuánto tiempo toma completar cada instancia.



Cabe destacar que, en nuestra opinión, la implementación de estos flujos de trabajo, junto con una correcta introducción y control de los datos, requiere **herramientas complementarias que permitan automatizar tareas**. Esto es especialmente importante considerando que la mayoría de los negocios que utilizan SAP manejan altos volúmenes de datos de materiales, y los procesos manuales a menudo resultan ineficientes y no responden a las necesidades del mercado actual, que exige agilidad y precisión.

## Registros duplicados

Uno de los problemas derivados de los **procesos fragmentados y manuales** en la introducción de datos maestros de materiales en SAP es la creación de materiales duplicados.



La falta de validaciones adecuadas puede hacer, por ejemplo, que un mismo material se cree varias veces con pequeñas variaciones en el nombre (como “Motor Corriente directa 5HP” y “Motor DC de 5 HP”), lo que genera problemas operativos y dificulta la gestión eficiente del inventario y de las compras.

Para mitigar esta problemática, es fundamental establecer **controles de validación**, basados en el texto, en campos de valor único (como el EAN o el número de pieza del fabricante), o en características descriptivas dentro del sistema de clasificación. Esto permite identificar y evitar duplicados de forma sencilla y antes de la creación. La posibilidad de consultar fácilmente si un material ya existe, junto con flujos de trabajo que contemplen varios revisores/validadores y auditorías periódicas, permite mantener la integridad de los datos maestros.

Asimismo, es necesario contar con **reportes, herramientas o mecanismos de control** que faciliten la depuración periódica, permitiendo identificar duplicados para darlos de baja o bloquearlos, por ejemplo, hasta agotar su stock.

## Registros con errores o incompletos

Errores simples pueden tener un gran impacto operativo:

- Confundir la **unidad de medida** de kilogramos a gramos es fácil, pero puede afectar significativamente el proceso de compras.
- Un material que debe estar **sujeto a lote**, si no se configura correctamente, genera un retrabajo importante tras la entrada de mercancía.
- Un material **no extendido a un centro** puede detener la operación del almacén justo al momento de realizar un traslado.
- Una **categoría de valoración incorrecta** puede pasar desapercibida, pero afectar los asientos contables e incluso los informes financieros



## ¿Cómo evitar estos errores?

Un enfoque útil es definir reglas claras tanto para los valores permitidos como para las unidades organizativas (centros, almacenes, áreas de venta) y las vistas necesarias por tipo de material.

Dado que la validación automática de datos y su extensión a las unidades organizativas requeridas no está disponible de forma estándar en SAP, **será necesario implementar herramientas adicionales que permitan dicha automatización**. No es suficiente con definir fórmulas complejas en hojas de Excel. Por muy elaboradas que sean, no son escalables, ya que cualquier cambio en la configuración de SAP puede volverlas obsoletas.

## Uso de campos no estándar en SAP

Nuestra recomendación en este sentido es evitar el uso de campos no estándar en la medida de lo posible, ya que esto genera dependencia de desarrollos personalizados, afectando la escalabilidad del sistema y generando posibles problemas de compatibilidad y mantenimiento a largo plazo.

La estrategia a la hora de implementar desarrollos personalizados es clave. Muchas empresas recurren a este tipo de soluciones sin una planificación clara, comprometiendo la flexibilidad y la escalabilidad del sistema. Además, estos desarrollos requieren recursos adicionales para su administración y pueden complicar futuras actualizaciones.

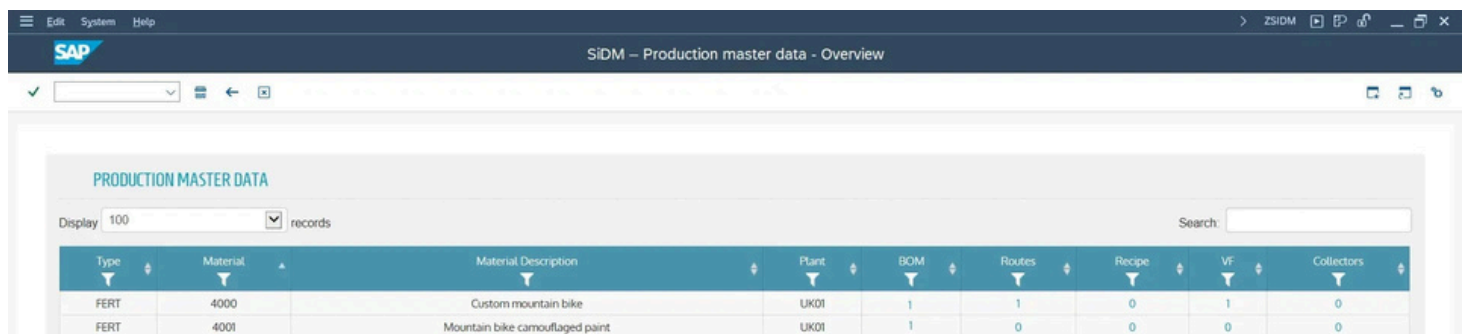
Siempre que sea posible, es preferible **aprovechar el sistema de clasificación estándar de SAP** utilizando el tipo de clase 001, en lugar de crear campos personalizados. Si los campos personalizados son estrictamente necesarios, deben crearse como appends a las tablas estándar del maestro de materiales, evitando en lo posible el uso de tablas completamente personalizadas.

Además, se recomienda utilizar herramientas que faciliten la gestión de estos campos personalizados, aplicando reglas centralizadas de validación y gobierno del dato.

## Production: Bills of materials and routings

En empresas con procesos productivos, la creación de un material que se fabrica no debe considerarse “completa” hasta que cuente con los **datos de producción necesarios** para generar una orden de proceso o de fabricación.

Por ejemplo, es común encontrar organizaciones donde un material se crea rápidamente —en cuestión de horas o incluso minutos—, pero pueden pasar días hasta que se genera la orden de fabricación, debido a que no existe una forma sencilla de verificar si el material cuenta con su respectiva hoja de ruta, lista de materiales y versión de fabricación.



The screenshot shows the SAP 'Production master data - Overview' interface. It features a table with columns for Type, Material, Material Description, Plant, BOM, Routes, Recipe, VF, and Collectors. Two rows are visible: one for 'Custom mountain bike' and another for 'Mountain bike camouflaged paint'.

Type	Material	Material Description	Plant	BOM	Routes	Recipe	VF	Collectors
FERT	4000	Custom mountain bike	UK01	1	1	0	1	0
FERT	4001	Mountain bike camouflaged paint	UK01	1	0	0	0	0

Es esencial que las empresas manufactureras incluyan, dentro del **proceso de gobernanza de datos**, los datos de producción. Desde el momento en que un usuario solicita la creación de un material, es posible identificar si este requiere información de producción, como listas de materiales, hojas de ruta, recetas o versiones de fabricación. Un flujo de trabajo solo debe considerarse “completo” si el material incluye esta información.

Asimismo, involucrar en los flujos de trabajo a los responsables de estos datos, junto con la correspondiente notificación, permite **agilizar la creación de materiales de fabricación completos**, así como identificar y resolver posibles cuellos de botella en el proceso. Con estas medidas, la empresa obtiene una visión integral de la evolución de los datos maestros, lo que facilita auditorías más sencillas y una reacción rápida ante cualquier incidencia.

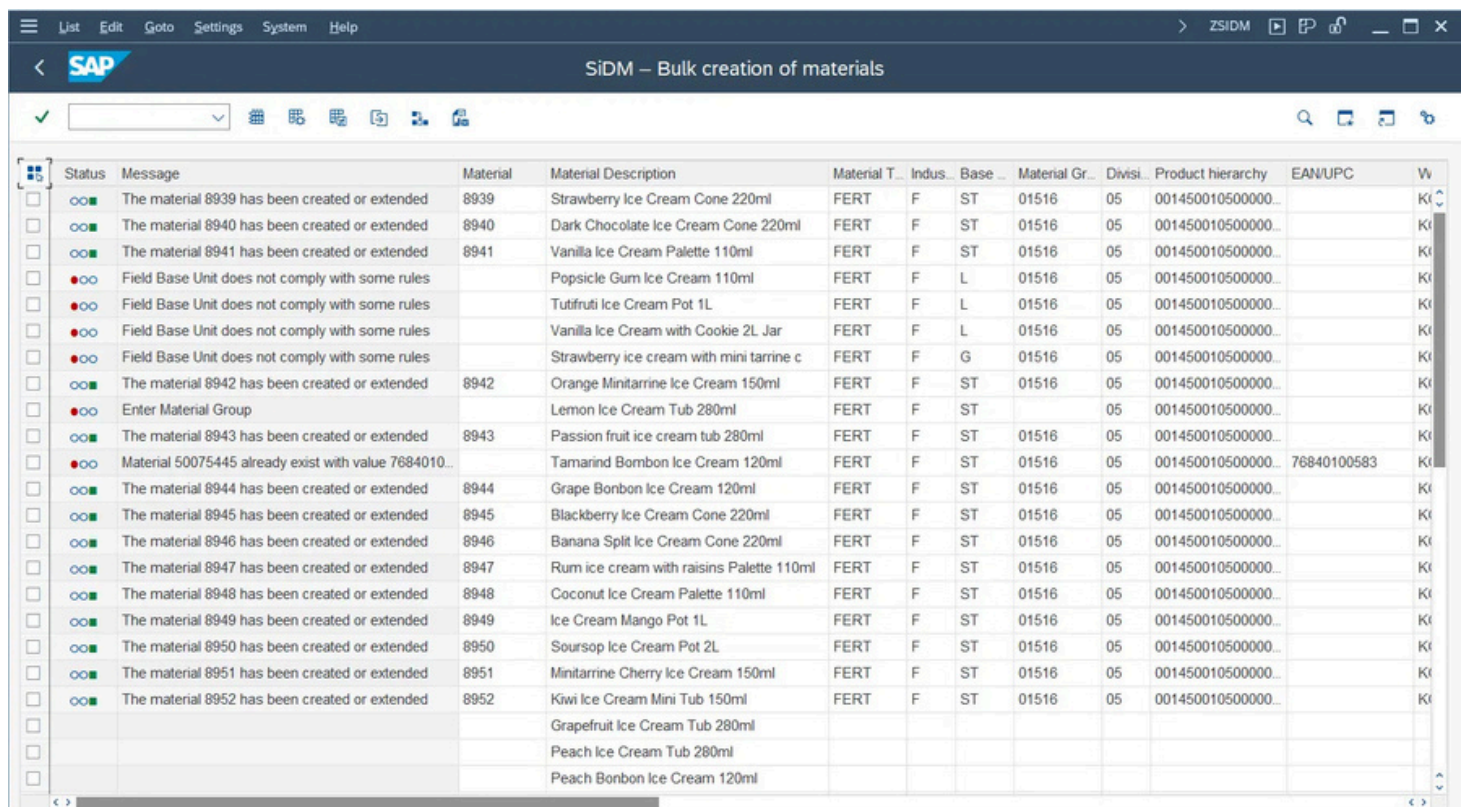
## Estandarización y generación automática de textos

La descripción de materiales suele ingresarse manualmente, lo que provoca inconsistencias, especialmente por cambios en la nomenclatura. Esto no solo genera errores, sino que también dificulta la búsqueda de información dentro del sistema.

Para **mejorar la calidad y coherencia de los textos**, es fundamental implementar reglas claras de nomenclatura, idealmente basadas en características del sistema de clasificación, con el fin de estandarizar la información a nivel organizacional.

Si se dispone de herramientas que permitan **automatizar estas tareas**, será posible definir reglas automáticas de descripción basadas en atributos estructurados, lo que reducirá errores y mejorará significativamente la calidad de los datos, facilitando su gestión y disminuyendo la probabilidad de crear materiales duplicados.

Otro enfoque más simple consiste en contar con una **lista de abreviaturas estandarizada**. Considerando que el texto breve para describir un material en SAP está limitado a 40 caracteres, no es recomendable dejar en manos de cada usuario —y su criterio o creatividad— la abreviación de palabras que pueden estandarizarse (por ejemplo: pulgadas, pulg., plg., “, inch, in). Una lista unificada asegura uniformidad y evita errores de interpretación.



Status	Message	Material	Material Description	Material T...	Indus...	Base ...	Material Gr...	Divisi...	Product hierarchy	EAN/UPC	W
Success	The material 8939 has been created or extended	8939	Strawberry Ice Cream Cone 220ml	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...		KI
Success	The material 8940 has been created or extended	8940	Dark Chocolate Ice Cream Cone 220ml	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...		KI
Success	The material 8941 has been created or extended	8941	Vanilla Ice Cream Palette 110ml	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...		KI
Error	Field Base Unit does not comply with some rules		Popsicle Gum Ice Cream 110ml	FERT	F	L	01516	05	001450010500000...		KI
Error	Field Base Unit does not comply with some rules		Tutifrutti Ice Cream Pot 1L	FERT	F	L	01516	05	001450010500000...		KI
Error	Field Base Unit does not comply with some rules		Vanilla Ice Cream with Cookie 2L Jar	FERT	F	L	01516	05	001450010500000...		KI
Error	Field Base Unit does not comply with some rules		Strawberry ice cream with mini tarrine c	FERT	F	G	01516	05	001450010500000...		KI
Success	The material 8942 has been created or extended	8942	Orange Minitarrine Ice Cream 150ml	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...		KI
Error	Enter Material Group		Lemon Ice Cream Tub 280ml	FERT	F	ST		05	001450010500000...		KI
Success	The material 8943 has been created or extended	8943	Passion fruit ice cream tub 280ml	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...		KI
Error	Material 50075445 already exist with value 7684010...		Tamarind Bombon Ice Cream 120ml	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...	76840100583	KI
Success	The material 8944 has been created or extended	8944	Grape Bonbon Ice Cream 120ml	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...		KI
Success	The material 8945 has been created or extended	8945	Blackberry Ice Cream Cone 220ml	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...		KI
Success	The material 8946 has been created or extended	8946	Banana Split Ice Cream Cone 220ml	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...		KI
Success	The material 8947 has been created or extended	8947	Rum ice cream with raisins Palette 110ml	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...		KI
Success	The material 8948 has been created or extended	8948	Coconut Ice Cream Palette 110ml	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...		KI
Success	The material 8949 has been created or extended	8949	Ice Cream Mango Pot 1L	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...		KI
Success	The material 8950 has been created or extended	8950	Soursop Ice Cream Pot 2L	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...		KI
Success	The material 8951 has been created or extended	8951	Minitarrine Cherry Ice Cream 150ml	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...		KI
Success	The material 8952 has been created or extended	8952	Kiwi Ice Cream Mini Tub 150ml	FERT	F	ST	01516	05	001450010500000...		KI
			Grapefruit Ice Cream Tub 280ml								
			Peach Ice Cream Tub 280ml								
			Peach Bonbon Ice Cream 120ml								

# CAPÍTULO 3

## Retos y soluciones de la gestión de datos maestros de proveedores en SAP



## Descentralización de solicitudes de alta de proveedor

Al igual que sucede con la gestión de datos maestros de materiales, la introducción de datos —como las solicitudes de alta de proveedores— **sigue dependiendo, en muchas empresas, de formularios físicos, correos electrónicos o archivos de Excel**. La ausencia de flujos de trabajo estructurados y de roles bien definidos provoca demoras y errores de transcripción en la gestión de los datos.

Para **descentralizar el proceso** y hacerlo más eficiente sin perder el control, es recomendable implementar flujos de trabajo en los que cada usuario tenga un rol y una responsabilidad bien definida. Esto garantizará que las solicitudes de nuevos proveedores pasen por un proceso estructurado y uniforme de revisión y aprobación, asegurando que se cumplan todos los requisitos antes de integrar los datos en el sistema.

Además, se pueden instaurar **programas de mejora continua de la calidad**, en los que se analicen indicadores de errores y duplicidades a lo largo del tiempo, tomando acciones correctivas. Para ello, es fundamental implementar **herramientas o procesos de monitoreo de calidad** que alerten sobre datos inconsistentes y permitan notificar a los responsables si una solicitud está incompleta o requiere corrección.

Como se ha mencionado a lo largo del texto, el uso de **herramientas digitales complementarias a SAP** permitirá automatizar la gestión de solicitudes, aplicando reglas de negocio al igual que en los datos maestros de materiales. Esto reducirá los tiempos de espera, mejorará la transparencia en el seguimiento de cada solicitud y optimizará el proceso de aprobación.

## Involving vendors in data entry

Uno de los problemas más comunes en la gestión de datos de proveedores en SAP es que, al ingresarlos manualmente, se generan errores de transcripción, lo que ralentiza el proceso y aumenta el riesgo de inconsistencias. Esto puede derivar en problemas con los pagos, complicaciones en auditorías e incluso riesgos de cumplimiento normativo.

Una estrategia efectiva para mitigar este problema es **involucrar a los propios proveedores en el llenado de datos**. ¿Cómo? Permitiendo que ingresen sus propios datos y documentos directamente en el sistema SAP.

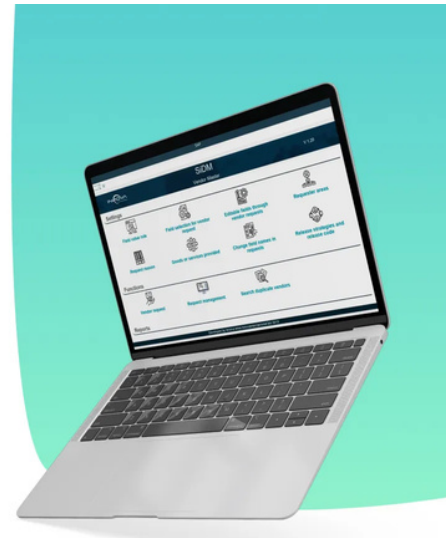


Sin embargo, esto plantea dos desafíos:

1. Para que un proveedor pueda acceder a SAP, es necesario **asignarle una licencia**, lo que implica un sobrecoste.
2. Los datos y documentos ingresados por el proveedor **deben ser validados** antes de integrarse al sistema.

La solución óptima en este caso es adquirir un **portal de proveedores** que se conecte con SAP, permitiéndoles autogestionar sus datos e ingresar documentos sin que ello implique un esfuerzo adicional para ellos. Este portal también debe ofrecer la posibilidad de que los usuarios internos completen o revisen la información antes de su aprobación.

Como se ha mencionado, estos portales **se conectan directamente con SAP**, garantizando que la información se transfiera sin errores de transcripción, reduciendo la necesidad de correcciones posteriores y facilitando la aprobación de nuevos proveedores.



## Gestión eficaz de la documentación de solicitudes

La gestión de la documentación asociada al dato maestro de proveedores —que incluye datos bancarios, documentos de constitución de empresas, NDA's, entre otros— representa un desafío cuando estos archivos se almacenan de forma dispersa en correos electrónicos, servidores personales o archivadores físicos. Esta falta de organización dificulta el acceso y la auditoría, incrementa el riesgo de pérdida de documentación e información sensible, provoca retrasos y limita tanto la trazabilidad como el cumplimiento de políticas KYP (Know Your Partner).

Una estrategia eficiente consiste en **implementar una plataforma que centralice y organice la documentación**. Es importante evitar el almacenamiento innecesario de archivos en la base de datos de SAP, ya que esto puede generar costos elevados, especialmente en **proyectos de migración a S/4HANA**. Por ello, se recomienda almacenar estos documentos en sistemas externos de gestión de contenidos como SharePoint, Azure o Amazon S3, manteniendo un vínculo estructurado con el proceso de negocio correspondiente.

Para lograr una gestión eficiente, es necesario establecer qué **documentos deben asociarse a cada proveedor** (nacional, extranjero, de transporte, etc.) y contar con un repositorio digital organizado para almacenar cada tipo de archivo. En este sentido, se recomienda utilizar herramientas que integren estos sistemas de almacenamiento con SAP, facilitando la trazabilidad de la información.

La **automatización** también juega un papel clave, especialmente en tareas repetitivas. Automatizar la administración documental permite reducir la carga administrativa, agilizar las aprobaciones y lograr un equilibrio entre el control y la eficiencia operativa, asegurando un depósito de datos centralizado y estandarizado. Nuevamente, para llevar a cabo esta tarea, será necesario apoyarse en herramientas complementarias externas.

# CAPÍTULO 4

¿Existen herramientas digitales para favorecer estos procesos?



Como se ha mencionado a lo largo de este documento, cada una de las problemáticas planteadas puede resolverse de forma óptima mediante el uso de **herramientas digitales, diseñadas para mejorar la eficiencia, reducir la necesidad de recursos adicionales y optimizar el tiempo dedicado a la gestión de datos maestros.**

Estas soluciones permiten la automatización, el control, la gestión efectiva y la trazabilidad de los datos. Además, facilitan la descentralización de tareas a través de flujos de trabajo estructurados, minimizan errores mediante validaciones automáticas y mejoran la experiencia tanto de los equipos internos como de los proveedores.

Desde **Innova**, disponemos de dos soluciones desarrolladas para este propósito: **SiDM Materiales** y **SiDM Proveedores**, enfocadas en garantizar una gestión de datos maestros más ágil, precisa y confiable. A continuación, explicaremos cómo nuestra solución aborda las problemáticas descritas y las resuelve de manera eficiente.

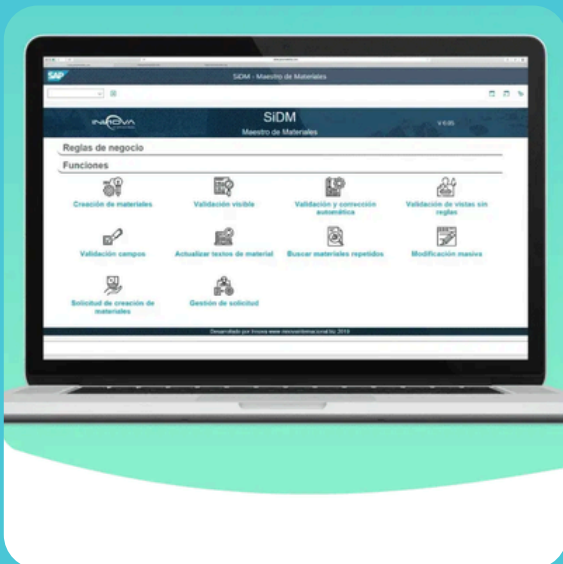
En resumen, nuestras aplicaciones cubren tres aspectos clave para la gestión de datos maestros:





# CAPÍTULO 5

## Soluciones de Innova



Nuestras soluciones ofrecen una **amplia gama de funcionalidades para la gestión de datos maestros** de materiales y proveedores. En este apartado, nos enfocamos en aquellas que abordan las problemáticas tratadas a lo largo de este eBook.

No obstante, si deseas conocer más en detalle nuestras soluciones, haz clic en el botón de contacto que encontrarás a continuación:



## SiDM Materiales para el maestro de materiales

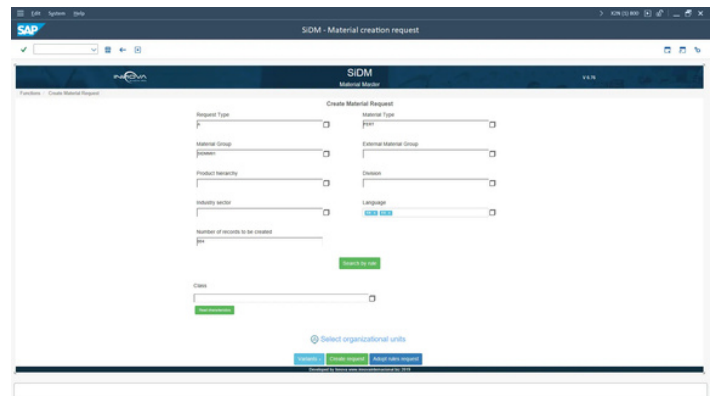


## Descentralización y flujos de aprobación

- Permite la **definición de flujos de trabajo** para la introducción y gestión de datos.
- Asigna **roles específicos** a los usuarios para completar datos (compras, finanzas, logística, etc.), así como para la aprobación, validación y creación de materiales.
- Facilita la **revisión previa a la creación en SAP**, evitando registros erróneos o incompletos.

## Creación de materiales completos y sin errores

- Define **reglas de unidades organizativas y vistas**, asegurando la creación de materiales donde se necesitan y con las vistas requeridas.
- Permite definir **reglas por campo**, garantizando que cada valor ingresado cumpla con los criterios establecidos.
- Estas reglas se convierten en el **"know-how" interno**, dentro del sistema, y no en un PDF o en el conocimiento de un usuario que podría no estar disponible.
- Soporta la **gestión de archivos adjuntos** (como especificaciones de producto o imágenes) directamente en la solicitud de creación del material.



## Eliminación de duplicidades y errores

- Incorpora **reglas para campos de valor único**, detectando riesgos de duplicidad desde el inicio.
- Evalúa **campos clave** como EAN, OEM, descripciones y características de clasificación para detectar materiales duplicados, tanto en el momento de creación como en el maestro ya existente.

## Extensión de materiales

- **Extiende automáticamente los materiales** a todas las unidades organizativas y vistas necesarias.
- Garantiza que los datos maestros estén completos desde su creación.

## Gestión de campos no estándar

- Aunque no es lo ideal, si existen **campos personalizados** (como append en las tablas estándar de SAP), también pueden ser gestionados desde la aplicación.

## Validación de listas de materiales y recetas de planificación

- Integra estos datos en los **flujos de creación**, garantizando que un material no se considere completo sin su información de producción.

## Generación automática de textos y documentación

- Genera **descripciones automáticas de materiales** basadas en atributos y características del sistema de clasificación.

## Data Cleaning

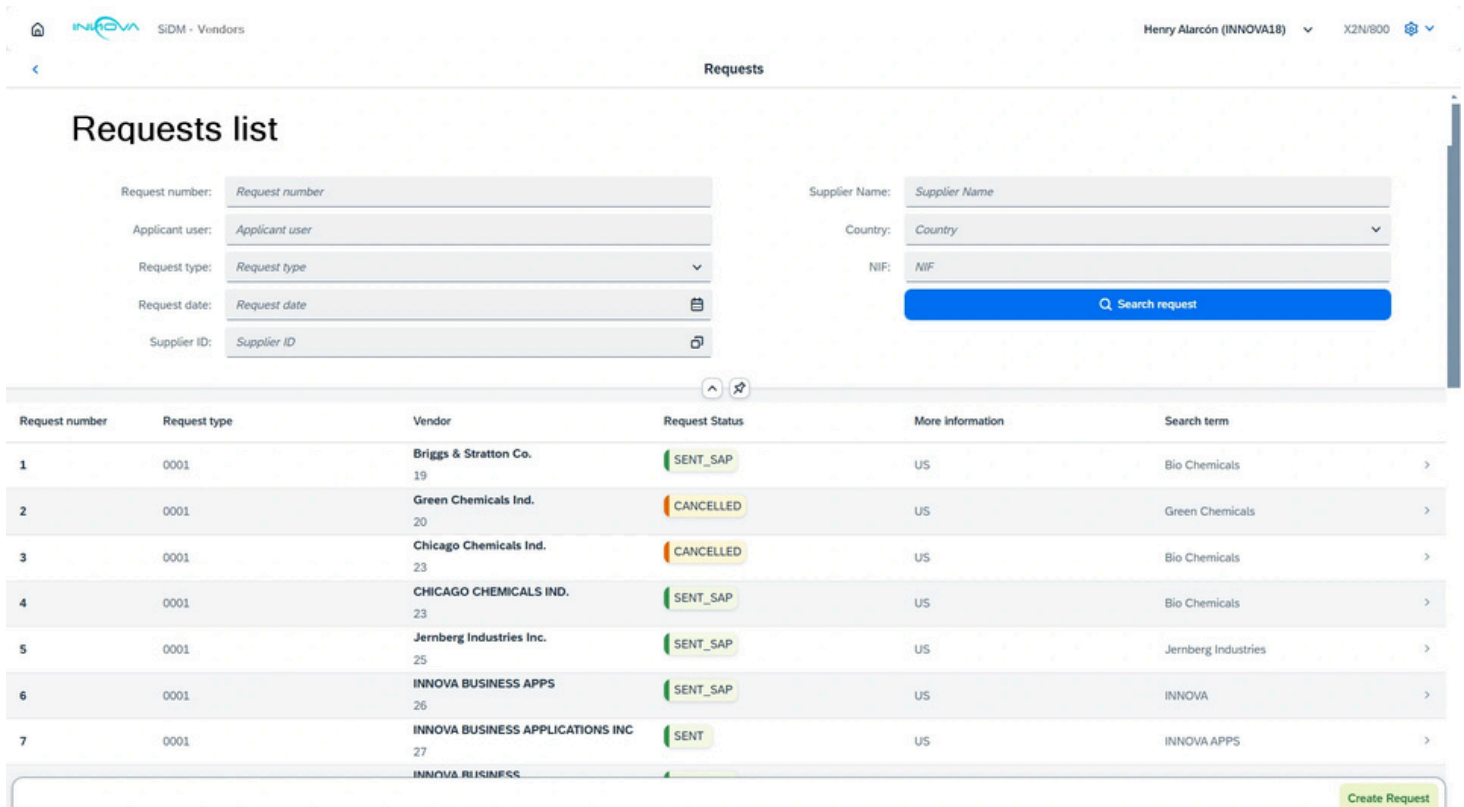
- Aplica todos estos beneficios también al maestro de materiales ya existente, **validando, corrigiendo y depurando** con base en reglas de negocio robustas.

## Inteligencia Artificial

- Aplica **machine learning** sobre tu base actual para ayudarte a definir reglas de negocio con base en patrones reales de uso y comportamiento.

Material	Priority	Description	Quantity
Acti aspirin gpg	1	PRODUCTOS TERMINADOS FARMACÉUTICOS COSTA RICA	1
Acti aspirin gpg	1	ICE CREAM	2
BatchManagement	1	ICE CREAM	2
GeniemCatinap	1	ICE CREAM	1
Loading Group	1	ICE CREAM	1
Mel gring gpg	1	ICE CREAM	2
Mentadent gpg	1	ICE CREAM	2
Multisalt gpg	1	ICE CREAM	2
Profit Center	1	NUOVO CERE CENTRO 4202	1
Profit Center	1	HELADOS	9
Purch Group	1	ICE CREAMS	95
Purch Group	1	ICE CREAMS	59
Resp Shelf Life	1	ICE CREAM	3
Samp time	1	ICE CREAM	1
Sau dimensions	1	NUOVA REGAL TAMARCO	1
Sau conditions	1	ICE CREAM	3
Tax classifc	1	ICE CREAM	1
Tax classifc	1	ICE CREAM	2
Tax indicator	1	ICE CREAM	10
Tax indicator	1	ICE CREAM	10
Tax indicator	1	ICE CREAM	4
Temp time	1	ICE CREAM	4
Tot shelf life	1	ICE CREAM	4

## SiDM Proveedores para el maestro de proveedores



Request number:

Applicant user:

Request type:

Request date:

Supplier ID:

Supplier Name:

Country:

NIF:

Request number	Request type	Vendor	Request Status	More information	Search term
1	0001	Briggs & Stratton Co. 19	SENT_SAP	US	Bio Chemicals
2	0001	Green Chemicals Ind. 20	CANCELLED	US	Green Chemicals
3	0001	Chicago Chemicals Ind. 23	CANCELLED	US	Bio Chemicals
4	0001	CHICAGO CHEMICALS IND. 23	SENT_SAP	US	Bio Chemicals
5	0001	Jernberg Industries Inc. 25	SENT_SAP	US	Jernberg Industries
6	0001	INNOVA BUSINESS APPS 26	SENT_SAP	US	INNOVA
7	0001	INNOVA BUSINESS APPLICATIONS INC 27	SENT	US	INNOVA APPS

## Automatización de flujos de trabajo para solicitudes de proveedores

- Permite crear **flujos personalizados** para la gestión de proveedores.
- Soporta **solicitudes de modificación**, extensión, bloqueo y desbloqueo.
- **Elimina procesos manuales y dispersos** como correos o formularios en Excel.
- Garantiza una ejecución estructurada, con **trazabilidad completa**.
- Las solicitudes deben ser completadas y aprobadas antes de crear o modificar el proveedor en SAP, **evitando registros incorrectos**.

## Portal de autogestión para proveedores

- Facilita la **participación directa del proveedor mediante un portal web**, reduciendo tiempos y errores de transcripción.
- Permite que los proveedores **carguen su documentación directamente**, siguiendo listas definidas e instrucciones claras.
- La información **se integra automáticamente en SAP**, evitando reprocesos.

## Validación automática de datos de proveedores

- Aplica **reglas de validación** sobre campos clave como la condición de pago, cuenta contable o moneda del proveedor.

## Gestión centralizada de documentación

- Almacena y centraliza toda la **documentación de proveedores**.
- Permite guardar documentos en **plataformas externas** como SharePoint, Azure o Amazon S3.
- **Optimiza la base de datos de SAP** y garantiza un acceso eficiente a la información.
- Facilita **auditorías y consultas rápidas**, reduciendo riesgos como la pérdida de documentación crítica.



SiDM - Suppliers Henry Alarcón (INNOVA18) QAS/800

Configure request type - z001

Vendor   
 Category   
 Request type   
 SAP non-standard fields   
 SAP standard fields   
 Request   
 Email templates   
 Invitation Email   
 Refresh OTP   
 Reset Password   
 Request Created   
 Request Completed   
 Correct Request

Proveedor Comprador **Attachments**

Attachments

Description	Buyer's status	Vendor's status	Comment	Order
Operating Agreement	Optional	Required	Operating Agreement	
Application form	View	Required	Send this document properly filled	1
Shareholder Agreement	View	Required	Additional.	2
Non-Disclosure Agreement	View	Required		3
Federal Tax ID	Optional	Optional		4

# Haz que tus procesos en SAP sean más sencillos con Innova Apps

En 30 – 45 minutos te presentamos nuestras soluciones en línea.

Así podrás ver en detalle cómo se optimizarán tus procesos en SAP.

[Agendar DEMO](#)

